

Come creare correttamente un esecutivo di stampa.

Le seguenti indicazioni ti aiuteranno a creare un file di stampa corretto. Per ulteriori dubbi puoi attivare la Verifica File con operatore, chiamare il nostro servizio Assistenza o contattarci via chat.

FORMATO DEL FILE

Vengono accettati file in formato **PDF** (consigliato), JPG, TIFF, EPS, AI.
Non vengono accettati file con testi non convertiti in tracciato.

ORIENTAMENTO DEL FORMATO

L'orientamento del formato del file deve corrispondere alla scelta indicata al momento della compilazione dell'ordine (orizzontale o verticale).

RISOLUZIONE

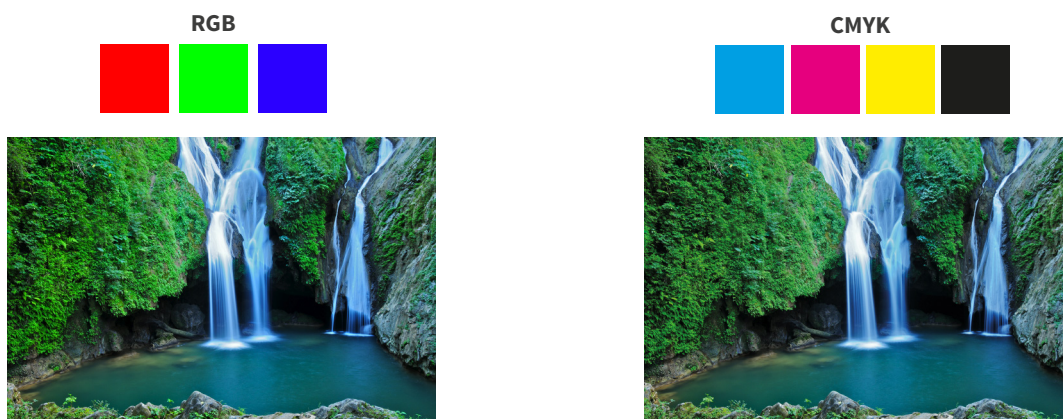
La risoluzione ottimale per la stampa è tra **100 dpi** e i **300 dpi**.

FILE IN SCALA

si accettano file in scala 1:1 con risoluzione tra i 100 dpi a 300 dpi.
Se il documento è in scala 1:10, la risoluzione ottimale dovrà essere a 1000 dpi.
esempio: **scala 1:1** = file formato 200x140 cm - risoluzione 300 dpi
scala 1:10 = file formato 20x14 cm - risoluzione 1000 dpi.

I COLORI

Tutti i file vanno inviati in **CMYK** (ciano, magenta, giallo, nero) assegnando il **profilo colore Fogra 39**.
Le immagini in RGB (rosso, verde, blu) o con colori PANTONE saranno convertite in automatico con un profilo di separazione standard. Uno stesso colore può apparire in modo leggermente diverso in base al supporto di stampa. Ciò è dovuto alla composizione fisica e al colore di base del materiale.



IMMAGINI COLLEGATE

Verificare sempre che **TUTTE** le immagini presenti nel file siano **INCORPORATE** e non collegate.

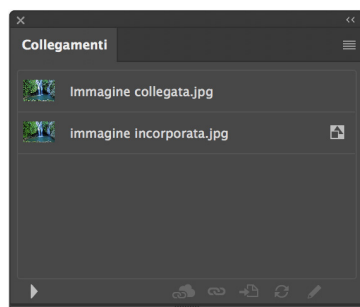


Immagine collegata (non corretto)

Immagine incorporata (corretto)

FILE SAGOMATI O FUSTELLATI

In presenza di un file di intaglio o di una fustella, il file deve essere salvato con due livelli separati:

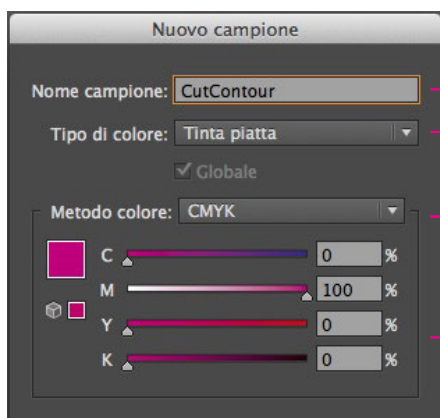
1° livello: tracciato di taglio/fustella nominato “**CutContour**”

2° livello: grafica

ART



Colore traccia **CutContour**



nominare: CutContour

tipo di colore: Tinta Piatta

metodo colore: CMYK

C: 0%

M: 100%

Y: 0%

K: 0%

FORMATO DEI TESTI

La dimensione minima dei testi è di 3 mm (considerando le lettere in minuscolo), non si assicura la buona leggibilità per testi di corpo inferiore.

Tutti i testi devono essere convertiti in tracciati.

SI



NO



PANNELLIZZAZIONE

Per le stampe che superano le dimensioni del materiale, viene realizzata una pannellizzazione della stampa e il materiale verrà quindi fornito in più pezzi accoppiati.

In questi casi **deve essere fornito un UNICO FILE di stampa**.

SERVIZIO “VERIFICA FILE”

Il nostro servizio di Verifica File esegue un controllo approfondito del vostro documento. È bene sottolineare che il nostro staff si limita a controllare il file e non effettua alcun tipo di correzione. Se il file non rispetta le caratteristiche sopra descritte vi sarà inviata una email con l’elenco dettagliato dei problemi riscontrati e le istruzioni per caricare un nuovo file; questo sarà oggetto di un’ulteriore verifica e, nel caso in cui il responso fosse ancora negativo, di una nuova segnalazione da parte nostra.